COPIA

COMUNE DI ONANO
(Provincia di Viterbo)

GIUNTA MUNICIPALE

Delibera n. 79 del 01/10/2026

Oggetto: **Nomina responsabile servizio finanziario**

L'anno duemilaventisei e questo dì uno del mese di ottobre alle ore 11:00 in Onano nella sala consigliare, si è riunita la Giunta Municipale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor Scalabrella Giusto - Vicesindaco

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Biribicchi Pacifico	Sindaco		s
Scalabrella Giusto	Vicesindaco	s	
Granocchia Franco	Assessore	s	

Presenti 2 Assenti 1

Partecipa la sottoscritta Dott.ssa Martina Mosca Segretario del Comune incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art.53, comma 23, della Legge n.388/2000 prevede, per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, la possibilità di derogare al principio di separazione delle competenze tra organi politici e struttura burocratica, attribuendo ai componenti dell'Organo Esecutivo (Sindaco e Assessori) la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica-gestionale;

PRESO ATTO che scopo della norma è pertanto quello di contribuire a risolvere situazioni oggettivamente riscontrabili negli enti di piccole dimensioni, unitamente all'esigenza di contenere le spese di personale;

ATTESO che i risparmi derivanti dalla scelta gestionale operata devono essere documentati annualmente con apposita deliberazione, da adottarsi in sede di approvazione del bilancio di previsione finanziario;

PRESO ATTO che la giurisprudenza in materia è unanime nel ritenere pienamente legittime le deliberazioni di Giunta di attribuzione all'organo esecutivo delle competenze previste dal TUEL per i dirigenti, con possibilità, per i componenti il citato Organo di adottare atti di natura gestionale, nei comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, proprio in forza delle normative sopra segnatamente indicate, né tantomeno la previsione dei criteri generali stabiliti dal Consiglio può valere rispetto a tale attribuzione giacché prevista espressamente dalla legge, senza ulteriori discrezionalità, trattandosi, quindi, di norme cogenti direttamente applicabili (cfr. Consiglio di Stato 1052/2007, 1070/2009);

DATO ATTO che il Comune di Onano ha una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

RICHIAMATI gli articoli del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

RILEVATO che questo Comune presenta una struttura organizzativa articolata nelle seguenti aree:

1) Area Finanziaria
2) Area Tecnica

CONSIDERATO che in via eccezionale e temporanea, al fine di non pregiudicare l'attività amministrativa vista la rilevanza dell'ufficio ragioneria, a seguito di mobilità volontaria del Responsabile, è necessario individuare tempestivamente un soggetto che svolga le funzioni di Responsabile;

VALUTATO che tale nuova situazione conferma ed aggrava la complessità della gestione del servizio, con conseguenti inevitabili rallentamenti dell'attività e impossibilità di garantire la massima efficienza dei servizi sia in termini di qualità sia di soddisfazione dell'utenza;

PRECISATO che ricorre la situazione di necessità derivante dalla mobilità volontaria del Responsabile dell'Area Finanziaria e che, pertanto, si può procedere, in via temporanea ed eccezionale, ad affidare la responsabilità del servizio finanziario al Sindaco Sig. Pacifico Biribicchi mediante l'attribuzione della competenza all'adozione di tutti gli atti gestionali (sia di natura tecnica, amministrativa e finanziaria – compresi l'assunzione degli atti di impegno contabile, di liquidazione conseguente, e la gestione delle risorse umane e strumentali relative all'area in parola);

RILEVATO che con l'attribuzione della responsabilità del servizio finanziario al Sig. Sindaco questo Ente produce un risparmio economico effettivo pari all'importo delle indennità di posizione organizzativa e di risultato previste nel vigente C.C.N.L., in quanto per l'attuazione dell'incarico l'amministratore comunale non percepisce alcuna delle indennità sopra indicate;

SOTTOLINEATA la natura regolamentare/organizzativa del presente atto;

ACQUISITO il prescritto parere di regolarità tecnica sulla proposta in oggetto;

DATO ATTO che il parere di regolarità contabile non è reso in quanto riferito a proposta che non comporta impegno di spesa;

Visti:
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

Sentito il Segretario Comunale;

Con votazione unanime;

DELIBERA

1) di attribuire, ai sensi dell'art. 53, c. 23, L. n. 388/2000 e con valenza regolamentare organizzativa, il Sindaco Sig. Pacifico Biribicchi la responsabilità gestionale e il potere di adottare tutti gli atti anche di natura tecnico-gestionale del servizio finanziario che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

2) di individuare nei dipendenti del servizio finanziario appartenente alle diverse categorie economiche, il personale di supporto al Responsabile, per lo svolgimento dell'attività istruttoria relativa ai servizi individuati al punto precedente.

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza di provvedere;

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
A voti unanimi

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente	**Il Segretaario Comunale**
F.to *Scalabrella Giusto*	F.to *Dott.ssa Martina Mosca*

.....

Parere regolarità contabile	**Parere regolarità Tecnica**
(art.49 D.Lgs. 267/2000)	(art.49 D.Lgs. 267/2000)
Favorevole	Favorevole

Certificato di pubblicazione

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'Art.32 L.69/2009 e s.m. dal **05/10/2026** al **20/10/2026** al n. **598** del Registro delle Pubblicazioni

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Dott.ssa Ines Giuliani

.....

❑ E' stata trasmessa al Co.Re.Co. per il controllo:
❑ Ai sensi dell'Art.126 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 comma 1
❑ Su iniziativa del Consiglio o della Giunta (Art.127 comma 3 D.Lgs. 267/2000)
❑ A richiesta dei Sigg. Consiglieri nei limiti delle illegittimità denunciate (Art.127 comma 1 D.Lgs. 267/2000)

.....

■ Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

❑ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art.134 comma 1 D.Lgs. 267/2000);
❑ Non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione;
❑ Perchè dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 comma 4 D.Lgs. 267/2000);
❑ Decorsi 30 giorni dalla ricezione dell'atto, dei chiarimenti o degli atti integrativi richiesti senza che il Co.Re.Co. abbia comunicato il provvedimento di annullamento (art. 134 D.Lgs. 267/2000;
❑ Avendo il Co.Re.Co. comunicato di non aver riscontrato vizi di illegittimità con decisione N. del (Art.134 comma 1 D.Lgs. 267/2000).

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Martina Mosca

.....

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario
Dott.ssa Martina Mosca

Lì .....

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993